

【環境・体制整備】

①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
			5	1	

◎改善目標、工夫している点など

- ・放課後は食堂や相談室を使用し部屋分けをできるが、1日利用の平日は生介利用者様もいるので難しい。
- ・子どもたちの状態などに合わせ部屋分けできる時はしている。
- ・土日は作業室も活用している。
- ・活動内容によって同じ部屋で行うことが難しい時には、食堂や相談室、廊下を使用している。

②	職員の配置数は適切であるか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・規定の職員配置を守ってる。
- ・部屋を分けた場合でも職員の人数は足りている。
- ・人数や曜日ごとの様子で出勤人数を調節できている。

③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		1	5		

◎改善目標、工夫している点など

- ・車いす利用者に対してトイレのスペースが狭く感じる。
- ・スロープに屋根がないが、その他はほぼできていると思われる。

【業務改善】

④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		5	1		

◎改善目標、工夫している点など

- ・活動振り返りシート、部署会議、日々の打ち合わせできている。

⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・保護者向けアンケートの結果を部署全体で把握できている。
- ・部署会議で情報を共有している。紙面にまとめて各職員に配布している。

⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公表しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		4	1	1	

◎改善目標、工夫している点など

- ・保護者向け、事業者向け評価結果はともに玄関に掲示、ホームページにて公表している。
- ・誰でも見ることができるため、事業所の信頼等に繋がりが良いと思う。

⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		1	2	3	

◎改善目標、工夫している点など

- ・第三者外部評価は行ってない。方法を模索中。
- ・個人の目標シートでは、評価結果を踏まえて新たな目標を立て、業務改善につなげている。

⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・部署会議内で研修報告を行ったり、施設内研修を行うことができている。
- ・コロナで研修の機会が減ってはいるが、代表者が参加し、フィードバックを行っている。

【適切な支援の提供】

⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・児発管作成の支援計画を部署内で確認し、それに合わせた活動内容を立てている。

⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		3	3		

◎改善目標、工夫している点など

- ・WISC等の検査結果をお持ちの方にはコピーを持参していただく。
- ・独自のツールは使用していない。
- ・個々の適性に合った支援を行い、感覚統合を取り入れた遊びを活動で行っている。

⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・曜日ごとにリーダーを決め、リーダーを中心に職員同士で相談して活動内容を立てることができている。

⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・曜日ごと分担し、毎月活動内容を考え、内容が重ならないようにしている。
- ・部署会議で新しい内容をまた考えたい。

⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・その日の利用児に合わせた活動内容をその日のリーダーを中心に考えていくようにしている。
- ・平日と休日の内容を変えている。

⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・個々で練習をしてから、ペア、集団と内容によって変化をつけている。
- ・活動以外の時間でもフリーの時間帯を利用して個別活動を行うときもある。

⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・来所前に部署ミーティングを行い、送迎、活動内容の確認を行っている。

⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答
		5	1		

◎改善目標、工夫している点など

- ・翌日のミーティングや支援記録から、職員内で利用児の様子を確認できている。
- ・日勤、遅番と勤務が異なるため、その日のうちに打ち合わせをすることは難しいが、翌朝のミーティングで情報共有できている。

⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・毎日来所時からの様子を記録し、今後の支援方法を全体で考えることができている。
- ・なるべくその時の支援に関わった職員が記録を書くことで、正しい記録をとることができている。

⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答
		5	1		

◎改善目標、工夫している点など

- ・変化が激しい児童に関しては、その都度話し合い、支援内容の見直しをしている。
- ・支援記録や振り返りシートで利用者様の変化を見直している。

⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答
		5	1		

◎改善目標、工夫している点など

- ・判定が難しいができていると思う。

【関係機関や保護者との連携】

⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答
		5	1		

◎改善目標、工夫している点など

- ・児童発達支援管理責任者が参加し、その内容を他職員へ報告している。

㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	はい	どちらともいえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・学校へのお迎え時に、日頃から担任の先生や支援員の先生とコミュニケーションを取り、必要に応じて最近の児童の様子等、情報共有している。
- ・メールやお便りで下校時間を確認している。迎え時に時間の再確認をすることもある。

②②	医療的ケアが必要な子供を受け入れる場合は子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・薬情や緊急時の対応、連絡先等を看護師がまとめてあり、もしもの時に備えている。
- ・てんかん薬を園に常備する場合は、保護者の方へお願いをし、担当医から園看護師宛に服薬許可証を提出していただく。
- ・保護者から主治医の報告を受け、正しい対応を確認したうえで受け入れ緊急時の連携を行っている。
- ・変更がある場合はその都度保護者から報告を受けている。

②③	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
			5	1	

◎改善目標、工夫している点など

- ・保護者から幼少期の様子を聴き取ることはある。

②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		4	2		

◎改善目標、工夫している点など

- ・併設する生活介護に移行した利用児の情報は共有していた。
- ・希望があれば提供を行うことができる。

②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		5	1		

◎改善目標、工夫している点など

- ・外部研修に積極的に参加している。
- ・研修先の機関についてよくわかっていない。

②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
			2	4	

◎改善目標、工夫している点など

- ・園行事には、兄弟児にも参加してもらっているが、今年はイベントを行うことができなかった。
- ・公園に出かけた際は、一般児童と遊具を譲り合ったり、あいさつ等声をかけ、促している。

②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		3	3		

◎改善目標、工夫している点など

- ・代表者が参加し、他職員へ報告をしている。

②⑧	日頃から子どもたちの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・連絡帳を使用するとともに、お迎え時に様子をお伝えしている。

②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		2	4		

◎改善目標、工夫している点など

- ・トレーニングを受けることができていないが、場面ごとでどのように対応していくかという話し合いはしている。

【保護者への説明責任等】

③①	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・契約時に説明をしている。
- ・管理者が説明しているが、他職員も聞かれたら答えられるようにしておく必要がある。

③②	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・迎え時や連絡帳にて相談があった時にはアドバイスをしている。
- ・場合によっては面談をする機会を設けたり、相談しやすい環境づくりを意識している。

③③	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか。	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
			2	4	

◎改善目標、工夫している点など

- ・アンケートで保護者会開催の必要はないという意見が多かったため今後行う予定はない。
- ・イベント時に保護者同士で話す機会ができています。今年はコロナでイベントがなかったが、迎え時に顔を合わせた時に、会話をする姿がみられた。
- ・保護者が他で活動しているチラシの配布、設置の協力をしている。

③④	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・現在までそのようなことはないが、苦情対応の職員研修を行っている。
- ・要望として多い、男女の距離間については十分に注意している。

③⑤	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・毎月「あゆみ園便り」を配布し、活動の様子等を写真付きで伝えている。
- ・放デイだけのお便りを作ることで、土曜日の利用児の増加につながってほしいと思う。

③⑥	個人情報に十分注意しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・写真と氏名の使用許可のプリントを作成し、保護者の方に確認をしている。
- ・外部の方や保護者の方と話す際は個人名を出さないように気をつけている。

③⑦	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・迎え時や連絡帳で家庭での様子、園での様子を伝えあうことができている。

③⑧	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
			2	4	

◎改善目標、工夫している点など

- ・今年はコロナの影響で行事を行うことができなかった。
- ・近隣の方と顔を合わせた時はあいさつを交わしている。園との境界近くの草取りをしている。

【非常時等の対応】

③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		5	1		

◎改善目標、工夫している点など

- ・緊急時の連絡先と災害時伝言ダイヤルについての案内を配布している。
- ・園内には避難経路図を掲示している。
- ・感染症流行時期には保護者の方に感染予防のお知らせを配布している。

③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・AED研修、消火訓練を職員研修として行っている。
- ・定期的に避難訓練を行っているが、今年は回数が少ない。他の曜日でも行いたい。
- ・散歩をかねて避難所までのルート確認をしている。
- ・生活介護と合同で訓練を行ってみたい。

④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・人権、虐待についての職員研修を行っている。
- ・研修後、実際の現場のどのような場面で特に気をつけなければならないか確認を行った。

④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・対象となる児童の保護者には同意書を作成し、対応方法を説明し同意を得ている。

④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		5	1		

◎改善目標、工夫している点など

- ・医師の指示はないが、アレルギーのある児童を把握し事故のないよう十分気を付けている。

④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
		6			

◎改善目標、工夫している点など

- ・ヒヤリハットの記録を残している。
- ・頻度は少ないが、職員で共通認識し、再び同じことが起きないように気をつけている。

事業者6名による集計